



*Istituto Comprensivo Statale  
"Italo Calvino"*

Via Brindisi, 11 - 95125 Catania

☎ 095330560-095336121- 095338914 ☎ 095330433 ✉ ctic89700g@istruzione.it

✉ ctic89700g@pec.istruzione.it 🌐 www.icscalvino.edu.it

Codice fiscale : 93158750872 Codice Ministeriale CTIC89700G

Scuola polo per l'inclusione e per la formazione rete ambito 9 – Catania  
scuolacalvinoformazione docenti@gmail.com

Prot. n. 2120/B32

Catania, 30 dicembre 2020.

All'Albo Scuola

All'albo Pretorio on line

Agli Atti d'Istituto

*Oggetto: Manifestazione d'interesse per la creazione di albi di tutor - formatori per la conduzione delle attività di formazione in ingresso dei docenti neoassunti o che hanno ottenuto il passaggio di ruolo per l'a.s. 2020/21.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Premesso** che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente alla ricerca di esperti che manifestino interesse all'affidamento di eventuale incarico di prestazione occasionale;

**Vista** la Legge del 13 luglio 2015 n.107, Art. 1, c. 115 – 120;

**Visto** il D.M. n. 850 del 27/10/2015;

**Vista** la nota MPI prot. n. AOODGPER 28730 del 21/09/2020, recante oggetto "Periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2020-21";

**Considerato** che questa istituzione scolastica è stata individuata scuola polo per la formazione dei docenti per la rete di ambito 9 di Catania;

**Visto** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Visto** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";

**Visto** il Libro V, Titolo III, art 2222 e segg. del Codice Civile;

**Visto** il regolamento per il reclutamento di esperti esterni dell'I.C. "I. Calvino" approvato dal consiglio d'istituto con delibera n. 5 del 29/04/2019;

**Visto** che l'art. 8, comma 4, del citato D.M. n. 850/2015, ai fini della strutturazione dei laboratori formativi individua le seguenti aree trasversali:

- a. Nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica;
- b. Gestione della classe e problematiche relazionali;
- c. Valutazione didattica e valutazione di sistema
- d. Contrasto alla dispersione scolastica;
- e. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- f. Orientamento e alternanza scuola-lavoro;



- g. Buone pratiche di didattiche disciplinari;
- h. Sviluppo sostenibile.

**Considerato** che la suddetta nota ministeriale del 21/09/2020, al punto 2, lettera b), per il presente anno scolastico prevede che i laboratori formativi trattino prioritariamente le seguenti tematiche:

- 1) iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza;
- 2) competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica – coding - (anche al fine di dare una prima attuazione all'articolo 1-ter del Decreto Legge 29 ottobre 2019, n. 126) per la digitalizzazione dei processi e degli strumenti di apprendimento;
- 3) piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla Legge 20 agosto 2019, n.92;
- 4) Ordinanza ministeriale O.M. n. 172 del 4/12/2020 in materia di valutazione finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 bis del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22 (per gli insegnanti della scuola primaria);
- 5) lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, l'uso responsabile di Internet, la protezione dei dati personali, il contrasto al cyberbullismo.

**Considerata** la necessità di procedere all'individuazione di tutor-formatori cui conferire l'incarico per la conduzione dei laboratori formativi,

#### RENDE NOTA

la seguente manifestazione d'interesse per la creazione di albi di tutor-formatori dai quali attingere per l'eventuale conferimento di incarico di prestazione professionale occasionale e non continuativa.

*Art. 1 – Oggetto della manifestazione di interesse.*

La presente manifestazione di interesse ha come oggetto specifico la creazione di n. 5 albi per le tematiche così aggregate:

- **Albo 1 - laboratorio:** *bisogni educativi speciali: integrazione scolastica e inclusione (disabilità, DSA, inclusione sociale e dinamiche interculturali); iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza.*
- **Albo 2 – laboratorio:** *la dinamica insegnamento-apprendimento: la relazione educativa e l'educazione all'affettività, l'uso responsabile di Internet, la protezione dei dati personali, il contrasto al cyberbullismo.*
- **Albo 3 - laboratorio:** *piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla Legge 20 agosto 2019, n.92, "Educazione allo sviluppo sostenibile" come declinato dell'Agenda 2030 approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite nel settembre 2015, e dalle recenti conclusioni del Consiglio Europeo.*
- **Albo 4 - laboratorio:** *dalla scuola dei contenuti alla scuola delle competenze: il curriculum verticale e la prassi di valutazione, autovalutazione e miglioramento delle istituzioni scolastiche. Buone pratiche disciplinari e l'alternanza scuola - lavoro nella secondaria di 2° grado, "Ordinanza ministeriale O.M. n. 172 del 4/12/2020 in materia di valutazione finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 bis del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22 (per gli insegnanti della scuola primaria).*
- **Albo 5 - laboratorio:** *Nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica, competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica – coding - (anche al fine di dare una prima attuazione all'articolo 1-ter del Decreto Legge 29 ottobre 2019, n. 126) per la digitalizzazione dei processi e degli strumenti di apprendimento, lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti.*



I laboratori, anche se in modalità telematica, dovranno essere condotti metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra i docenti e un effettivo scambio di esperienze, favorendo sia l'elaborazione sia il confronto, *riducendo ulteriormente l'approccio frontale e trasmissivo, a favore di una didattica sempre più laboratoriale* (Nota MIUR prot. n. AOODGPER 35085 del 02/08/18). Pertanto, saranno favoriti i docenti con competenze in più tematiche laboratoriali.

La conduzione dei laboratori deve prevedere l'attività di monitoraggio e restituzione per l'incontro conclusivo.

#### *Art. 2 - Requisiti richiesti*

Possono rispondere al presente avviso, facendo pervenire la propria manifestazione di interesse secondo le modalità specificate nel successivo articolo, dirigenti tecnici, dirigenti scolastici e docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche con comprovata esperienza di formatore per il personale docente sulle tematiche dei laboratori sopra indicati.

#### *Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle istanze*

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta su carta semplice (come modello Allegato A) datata e firmata e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Italo Calvino", via Brindisi n. 11, 95125 Catania, inviata via e.mail all'indirizzo [ctic89700g@istruzione.it](mailto:ctic89700g@istruzione.it) o via PEC all'indirizzo [ctic89700g@pec.istruzione.it](mailto:ctic89700g@pec.istruzione.it), entro le ore 13:00 di lunedì 18 gennaio 2021 con oggetto: "*manifestazione di interesse tutor formatori neoassunti a.s. 2020-21*".

La domanda, corredata da curriculum vitae e professionale in formato europeo, deve essere prodotta in carta libera come da allegato A. Essa dovrà contenere:

- le generalità, la residenza, l'indirizzo completo, il numero di telefono ed indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'attuale stato professionale;
- la dichiarazione che quanto riportato nel curriculum si intende dichiarato ai sensi del DPR 445/2000;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla normativa vigente.

L'istanza dovrà essere corredata da allegato B "Dichiarazione titoli".

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute successivamente alla data di scadenza o non pervenute per disguidi tecnici o di altro genere non imputabili a questa istituzione scolastica.

N.B.: non saranno prese in considerazione le istanze prive di curriculum e/o di allegato B.

#### *Art. 4 – Valutazione comparativa e creazione degli albi.*

Gli albi saranno costituiti dagli esperti in possesso dei titoli richiesti e saranno graduati secondo una valutazione comparativa dei curricula nel rispetto della normativa vigente e delle norme di trasparenza di cui alla normativa vigente. Gli elenchi saranno graduati nel rispetto dei seguenti criteri:

- a. Livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- b. Correlazione tra attività professionale e/o scientifica svolta dal candidato e gli specifici obiettivi dell'attività formativa e di consulenza per i quali è richiesto l'intervento;
- c. Precedenti esperienze professionali maturate nel settore oggetto dell'incarico.

L'esito della presente manifestazione di interesse sarà reso pubblico tramite la pubblicazione degli albi sulla sezione "albo pretorio" del sito web dell'Istituto [www.icscalvino.edu.it](http://www.icscalvino.edu.it)

Avverso l'esito della procedura è ammesso ricorso nei termini di legge.

Tabella di valutazione dei titoli	Punti
-----------------------------------	-------



1. Qualifica di dirigente tecnico o scolastico <sup>1</sup> punti 2 per ogni anno di servizio nel ruolo dirigenziale	max 24 punti
2. Qualifica di docente di ruolo – meno di 5 anni 1 punto; oltre 5 anni: 5 punti + 1 punto per ogni anno oltre il quinquennio.	max 10 punti
3. *Incarico di collaboratore del dirigente scolastico – 1 punto per ogni incarico negli ultimi tre anni	max 3 punti
4. *Incarico di funzione strumentale - 1 punto per ogni incarico negli ultimi tre anni	max 3 punti
5. Attività di docenza nella formazione docenti sulle tematiche oggetto dei laboratori (si considera una sola attività per ogni a.s.) 2 punti per ogni attività formativa di almeno 15 ore per singolo corso	max 10 punti
6. Docente nei corsi di formazione iniziale per personale docente ed educativo neoassunto secondo il modello degli ultimi 3 anni scolastici – 4 punti per ogni a.s.	Max 12 punti
7. Docente formatore sui temi dell'educazione civica e/o di "cittadinanza e costituzione" - 2 punti per ogni incarico ( si considera un incarico per ogni a.s.)	Max 8 punti
8. Docente formatore sui temi della valutazione formativa - 2 punti per ogni incarico ( si considera un incarico per ogni a.s.)	Max 8 punti
9. Referente d'istituto per il contrasto al fenomeno del bullismo e cyberbullismo (per il lab. 2)	3 punti
10. Referente per il contrasto al covid-19 e per la sicurezza (per il lab. 1)	3 punti
11. Incarico di animatore digitale (solo per il laboratorio e e 5)	3 punti
12. Incarico di e.tutor (ruolo organizzativo per eventi formativi in modalità telematica)	3 punti

\* I punteggi da attribuire ai punti 3 e 4 della suddetta tabella di valutazione titoli non sono cumulabili per lo stesso anno scolastico ovvero è possibile attribuire il punteggio o come collaboratore o come funzione strumentale.

N.B.: a parità di punteggio sarà data precedenza al candidato maggiore di età.

#### *Art. 5 – Validità degli albi.*

Gli albi hanno validità per il presente anno scolastico 2020/21.

#### *Art. 6 - Corrispettivo*

Il compenso orario previsto è quello fissato dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326. Il compenso per la prestazione sarà corrisposto a conclusione delle attività con la consegna della relazione finale sul lavoro svolto e delle ore effettuate.

#### *Art. 7 – Formalizzazione del rapporto*

Il conferimento dell'eventuale proposta di incarico sarà formalizzato solo all'atto della sottoscrizione del contratto, previa adozione del provvedimento di conferimento.

Entro il termine perentorio di tre giorni dalla notizia del conferimento del contratto, il contraente selezionato dovrà far pervenire all'Amministrazione, pena di decadenza, dichiarazione di accettazione dell'incarico.

In caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento dell'albo.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le candidature non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio della Commissione.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio atto a verificare la veridicità di dichiarazioni personali e del curriculum vitae tramite e/o richiesta integrativa di certificazioni originali dei titoli attestanti conoscenze e competenze culturali e professionali.

#### *Art. 8 – Contratto – Clausola risolutiva – Recesso e termini di preavviso*



<sup>1</sup> Al dirigente non possono essere attribuiti i punteggi per incarichi di funzione strumentale e di collaboratore del dirigente scolastico

Nel contratto di affidamento, di cui all'articolo 7 della presente manifestazione di interesse, verranno specificate le modalità di realizzazione delle prestazioni previste dall'incarico che prevede delle ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni di carattere organizzativo;
- predisposizione del piano delle attività che si intendono realizzare in relazione alla scheda progettuale che la scuola consegnerà all'esperto;
- realizzazione di attività di monitoraggio e restituzione per l'incontro conclusivo.

Il tutor-formatore, inoltre, dovrà:

- elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- consegnare, a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività.

Nel contratto sarà prevista una clausola risolutiva per l'ipotesi che il soggetto incaricato violi l'obbligo di riservatezza a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, documenti o altro di cui avrà comunicazione o verrà a conoscenza nello svolgimento dell'eventuale incarico. Qualora il docente, nell'esecuzione del contratto, venga meno ai compiti oggetto dell'incarico, si procederà alla risoluzione del contratto da parte dell'amministrazione senza che lo stesso niente possa pretendere o eccepire.

#### *Art. 9 – Norme di salvaguardia*

La scuola potrà autonomamente non dare seguito alla stipula del contratto. L'istituto tratterà i dati personali trasmessi dai candidati per le finalità di gestione della presente procedura, ai sensi normativa nazionale ed europea vigente.

#### *Art. 10 – Responsabile del procedimento*

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico pro-tempore dell'Istituto "Calvino" prof. Salvatore Impellizzeri

#### *Art. 11 – Pubblicizzazione*

La presente manifestazione di interesse è pubblicata all'albo della scuola in data odierna ed è pubblicato e diffuso:

- sul sito web della scuola [www.icscalvino.edu.it](http://www.icscalvino.edu.it), sezione "Albo pretorio.

Si allegano:

- allegato A - Domanda
- allegato B – Scheda di autovalutazione

Il dirigente scolastico  
Prof. Salvatore Impellizzeri

