



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



REGIONE SICILIA



Istituto Comprensivo Statale "Italo Calvino"

Via Brindisi, 11 - 95125 Catania

☎ 095330560-095336121-095338914 ☎ 095330433 ✉ ctic89700g@istruzione.it

✉ ctic89700g@pec.istruzione.it 🌐 www.icscalvino.gov.it

Codice fiscale : 93158750872 Codice Ministeriale CTIC89700G

ICS - "ITALO CALVINO"-CATANIA
Prot. 0002667 del 16/10/2019
B32 (Uscita)

Catania, 16 ottobre 2019.

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità.
Avviso interno per la selezione esperti, tutor, referente alla valutazione, facilitatore degli interventi e personale ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che il presente avviso costituisce azione di pubblicizzazione e sensibilizzazione,

Visto l’Avviso pubblico prot. n. 2778 dell’08/03/2017: “Avviso pubblico per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”;

Visto il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria definitiva approvata con provvedimento del Dirigente del Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale Ufficio IV - prot. AOODGEFID/17149 del 27/05/2019;

Vista la comunicazione all’USR Sicilia del dirigente dell’autorità di gestione dei PON prot. n. AOODGEFID/25003 del 17/07/2019 che autorizza l’avvio delle seguenti attività:

Azione 10.2.2A Azioni specifiche per la scuola del I ciclo

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo Modulo	Autorizzato
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-SI-2019-107	Giorno dopo giorno, cooperiamo per il nostro futuro	€ 5.959,70	
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-SI-2019-107	Una star up per viaggiare	€ 5.959,70	
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-SI-2019-107	Creativamente insieme	€ 5.959,70	

Vista la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/27036 del 21/08/2019;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Vista la nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto “chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

Viste le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

Visto Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

Vista la delibera n. 3 del collegio dei docenti del 10/09/2019 relativa ai profili professionali da individuare per le attività formative;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 dell' 08/10/2019 in merito all'assunzione in bilancio del finanziamento e all'aggiornamento dei criteri di individuazione delle diverse figure coinvolte come operatori e come destinatari;

Sentita la RSU d'istituto in data 03/09/2019;

Visto il manuale operativo di cui alla nota MIUR prot. n. 4173 del 19 aprile 2017 per la procedura di Avvio Progetto,

INDICE

la procedura per l'individuazione delle seguenti figure **interne all'istituzione scolastica**:

- **n. 3 esperti;**
- **n. 3 tutor;**
- **n. 1 referente alla valutazione;**
- **n. 1 facilitatore degli interventi.**

Il progetto.

Il progetto denominato “**Dall'idea all'impresa: impariamo a progettare il nostro lavoro**” intende promuovere nelle studentesse e negli studenti la capacità di cooperare e lavorare in team pensando al possibile futuro lavorativo facendo impresa solidale.

Il progetto prevede la realizzazione di nove moduli per la realizzazione delle seguenti attività formative:

Modulo 1	<i>Giorno dopo giorno, cooperiamo per il nostro futuro</i>
tipologia	Promozione della cultura d'impresa, dello spirito di iniziativa, della cultura del successo/fallimento e consapevolezza della responsabilità sociale
Destinatari	17 studentesse e studenti scuola secondaria I grado
Modulo 2	<i>Una start up per viaggiare</i>
Tipologia	Promozione della cultura d'impresa, dello spirito di iniziativa, della cultura del successo/fallimento e consapevolezza della responsabilità sociale
Destinatari	17 studentesse e studenti scuola secondaria I grado
Modulo 3	<i>Creativamente insieme</i>
tipologia	Sviluppo delle competenze organizzative e relazionali
Destinatari	17 studentesse e studenti scuola secondaria I grado

PROFILI PROFESSIONALI E TITOLI RICHIESTI

Avviso pubblico per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5.

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-107



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Esperti

I titoli richiesti per il ruolo di esperto sono i seguenti:

Modulo 1	<i>Giorno dopo giorno, cooperiamo per il nostro futuro</i>
Esperto: docente in possesso di titoli specifici con esperienza nel cooperativismo come impresa, con competenze nella didattica con le TIC	
Modulo 2	<i>Una start up per viaggiare</i>
Esperto: docente in possesso di titoli specifici con esperienza nel mondo dell'impresa, con competenze nella didattica con le TIC	
Modulo 3	<i>Creativamente insieme</i>
Esperto: docente in possesso di titoli specifici con esperienza nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, con competenze nella didattica con le TIC	

Criteri per l'individuazione degli esperti:

1. Docenti in possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali sui temi del modulo prescelto e con particolare esperienza nelle didattiche attive e laboratoriali
2. Formazione specifica (piano triennale formazione docenti, ecc.)
3. Possesso della patente europea o altri titoli per l'informatica e/o avere partecipato al corso di formazione su "Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento"
4. Presentazione di un progetto formativo che evidenzia la metodologia, attiva, innovativa e laboratoriale che si intende adottare nelle attività formative

Tutor d'aula

Il tutor d'aula ha il compito di collaborare con l'esperto, gestire il gruppo alunni e svolgere attività di supporto per la realizzazione delle attività formative. Per l'individuazione del tutor saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

1. Docente delle sezioni degli alunni coinvolti
2. Docente curricolare con priorità ai docenti dell'ordine di classe/classi (livello scolare) dei partecipanti;
3. Docente di altra sezione;
4. Nel caso di modulo formativo che richieda specifica competenza (informatica, musicale, artistica, ecc.), sarà data precedenza a coloro che sono in possesso di specifico titolo (ad es. diploma di strumento rilasciato da A.F.A.M., patente europea o titoli di formazione specifici, laurea pertinente, ecc.)
5. Possesso della patente europea per l'informatica o avere partecipato al corso di formazione su "Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento"
6. Se i criteri non saranno sufficienti ad individuare il tutor, si procederà in base all'anzianità di servizio.

Referente per la Valutazione

Il Referente per la Valutazione ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

Per l'individuazione del referente saranno presi in considerazione i seguenti titoli:

- *Avere svolto incarico di referente per la valutazione in precedenti progetti PON FSE*



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- *Avere partecipato ad attività di formazione specifica nell'ambito del piano triennale per la formazione dei docenti e ai seminari OCSE- PISA per referenti alla valutazione;*
- *Avere svolto l'incarico di Funzione Strumentale per l'area qualità, p.o.f., valutazione;*
- *Avere partecipato ai progetti PON Vales nella funzione di referente alla valutazione;*
- *Altri titoli pertinenti*

Facilitatore degli interventi

Il Facilitatore degli interventi ha il compito di cooperare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del progetto, ed il gruppo di gestione del progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor e tutti gli altri dati siano regolarmente e correttamente inseriti nella piattaforma di gestione del progetto.

Titoli richiesti:

- *Avere svolto incarico di facilitatore o similari in progetti PON FSE e/o POR*
- *Essere in possesso di adeguati titoli di informatica*
- *Avere svolto incarico di collaboratore del dirigente e/o Funzione Strumentale*
- *Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIUR e da Enti accreditati dal MIUR per un numero di ore non inferiore a 20;*
- *Avere svolto il compito di tutor e coordinamento in progetti in rete.*

DSGA e Assistenti Amministrativi.

I compiti da assegnare al personale amministrativo sono quelli indicati nella tabella che segue:

	Attività da svolgere
	Calendario Attività.
1	Ordini di servizio ATA (collaboratori Scolastici e Assistenti amministrativi)
2	Incarichi Docenti, Ata e relativi atti. Registro firma docenti, Ata, esterni
3	Contratti esterni, documentazione varia: scheda fiscale, comunicazione al centro per l'impiego, fogli firma, contatti con esperti, relazione iniziale e finale, autorizzazione per i dip. P.A. e Archivio esperti
4	Acquisti, preventivi, prospetti comparativi e ordini di acquisto, registro facile consumo, buoni di consegna, materiale pubblicitario
5	Contatti con Ente finanziatore. Protocolli, invio atti, rend e cert
6	Elaborazione pagamenti (programma Emolumenti). Personale interno ed esterno
7	Pagamenti (programma bilancio). Tutti: fornitori e personale
8	Gestione piattaforma SIF. Inoltre Cert e Rend
10	Archiviazione progetti. Autorizzazioni, delibere, decreti, verbali riunioni, dichiarazioni di avvio e chiusura
11	Archivio personale interno: bandi e avvisi di reclutamento, graduatorie relative, registri di presenza e relazioni finali
12	Archivio contabilità. Registro contratti (esterni ed interni)
16	Pubblicazione atti (con produzione degli stessi se necessario) sul sito. Bandi, volantini, attività e varie



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Collaboratori Scolastici

Il personale collaboratore scolastico sarà impegnato nell'attività prevista dal profilo per attività di vigilanza, supporto, assistenza e pulizia dei locali utilizzati per le attività.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati dovranno fare pervenire al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Italo Calvino" via Brindisi n. 11- cap 95125 – Catania **entro le ore 13.00 del 4 novembre 2019** esclusivamente via e.mail all'indirizzo ctic89700g@istruzione.it:

- Istanza/e come da modelli allegato A/B/C/D in base alla tipologia di incarico richiesta;
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;
- dichiarazione a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Gruppo di progetto e di partecipare alle attività funzionali alla realizzazione dei percorsi formativi (riunioni, coordinamento, ecc.);
- allegato E;
- Allegato F.

Il personale ATA presenterà al DSGA specifica dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico.

N.B.: non saranno prese in considerazione le istanze prive di curriculum in formato europeo.

SELEZIONE di esperti, tutor, referente alla valutazione e facilitatore degli interventi.

In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli coerenti al modulo prescelto, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. stretta attinenza di titoli accademici, post-accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. precedenti esperienze di docenza coerente con la figura richiesta;
4. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

In caso di istanza per più moduli, il candidato dovrà produrre una domanda per ogni modulo prescelto. Si fa presente, comunque, che potrà essere conferito un solo incarico.

Un ulteriore punteggio sarà attribuito all'esperto in base alla scheda progetto compilata (come da allegato F).

Tabella di valutazione dei titoli per gli esperti

TITOLI ACCADEMICI E CULTURALI		
Esperti (docenza)	Laurea quadriennale o magistrale pertinente*	Punti 4 + voto
	Laurea triennale*	Punti 2 + voto
	Altri titoli accademici attinenti di durata annuale	Punti 1 per ogni titolo (max 2 punti)
	Abilitazione all'insegnamento conseguita per pubblico concorso	4 punti
	Altri titoli pertinenti	Punti 1 per ogni titolo (max 3 punti)
	Partecipazione ad attività di formazione specifica svolta nell'ambito del piano triennale per la formazione docenti	2 punti per ogni corso (max 6 punti)
	TITOLI PROFESSIONALI	
Conduzione di attività laboratoriali extracurricolari svolte negli ultimi 5 anni pertinenti alla tipologia di modulo prescelta	punti 5 per ogni incarico (max 15 punti)	
Publicazioni	2 punti per ogni pubblicazione (max 4 punti)	



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

	Possesso della patente europea per l'informatica o altri titoli equivalenti o avere partecipato al corso di formazione su "Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento"	Punti 2
	Progetto attività formative del modulo	Max punti 10**

* Si valuta un solo titolo.

VOTO DI LAUREA	PUNTI
FINO A 80/110	0
DA 81 A 90/110	2
DA 91 A 100/110	3
DA 101 A 105/110	4
DA 106 A 110/110	5
110/110 E LODE	6

** criteri di valutazione del progetto:

INDICATORE	punti
<i>Struttura e obiettivi didattico/formativi del modulo</i>	da 0 a 2
<i>I contenuti</i>	da 0 a 2
<i>Metodologie didattiche</i>	da 0 a 4
<i>Risultati attesi</i>	da 0 a 1
<i>Modalità di verifica e valutazione</i>	da 0 a 1

ATTIVITA'

Le attività formative si svolgeranno nei locali della scuola a partire da dicembre 2019 (in giorni e orari da definire) e si concluderanno entro giugno 2020.

L'assunzione dell'incarico prevede ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo programmate dal gruppo di progetto e ai consigli di intersezione.
- Elaborazione di dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- predisposizione, in sinergia con il consiglio di intersezione, delle verifiche previste e la valutazione periodica dei percorsi formativi;
- aggiornamento in tempo reale della piattaforma di gestione PON del progetto;
- consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

COMPENSI

I compensi attribuiti sono i seguenti:

- l'attività di docenza in qualità di esperto sarà retribuita con un importo di € 70,00/ora lordo onnicomprensivo;
- l'attività di tutor d'aula sarà retribuita con un importo di € 30,00/ora lordo onnicomprensivo;
- il ruolo di referente per la valutazione e per il facilitatore degli interventi sarà retribuito con il compenso di € 17.50/ora come da CCNL Scuola.

Per il personale ATA il compenso è quello previsto dal CCNL Scuola per attività di straordinario.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione dei fondi strutturali PON FSE.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili: http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

Il presente avviso è completo dei seguenti allegati:

- Allegato A – modello istanza esperto



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

- Allegato B - modello istanza tutor d'aula
- Allegato C – modello istanza facilitatore
- Allegato D – modello istanza referente per la valutazione
- Allegato E – modello autodichiarazione titoli (solo per esperto)
- Allegato F – scheda progetto

Il presente avviso è affisso all'albo della scuola in data odierna e diffuso:

- via mail a tutti i docenti interni alla scuola;
- sul sito web della scuola www.icscalvino.gov.it, sezione “Albo pretorio” e “PON”.

Il dirigente scolastico
Prof. Salvatore Impellizzeri